

**ආදායම් සහතික ඉල්ලුම් පත්‍රය**  
**ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - මුදුටු**



01. ආදායම් ලබන්නාගේ නම:- .....
02. ලිපිනය :- .....
03. දුරකථන අංකය :- ජංගම - ..... නිවස - .....
04. ග්‍රාම නිලධාරී වසම :- ..... අංකය :- .....
05. වාර්ෂික ආදායම:- .....
06. ආදායම් මාර්ගය :- .....  
 ව්‍යාපාරයන් හාම් ලියාපදිංචි අංකය හා දිනය :- .....
07. සහතිකය අවසාන කාරණය :-

- |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                  |                                                                                                                                                                       |                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. සහකාරීය ලබාගැනීම සඳහා</li> <li>3. තත්වසම්කාරය පහසුකම් ලබාගැනීම සඳහා</li> <li>5. බැංකු ණය දැමීම සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමට</li> <li>7. වෙනත් (සඳහන් කරන්න) :-</li> </ol> | <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/> | <ol style="list-style-type: none"> <li>2. මාසපොල සහකාරීය ලබා ගැනීම සඳහා</li> <li>4. බැංකු ණය මුදල් ලබාගැනීම සඳහා</li> <li>6. අධිකාරකයට ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා</li> </ol> | <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|

08. සමාදේශි සහකාරිය/දුරකථන ලබන්නාද?      නි      ☐      නැත      ☐

ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරන අතර, එම වාර්ෂික ආදායම සහකාරියගේ ලබා දෙන වෙත් කාලයකට පුරුලුම්.

දිනය :- .....

**අදාළ නිලධාරීගේ අත්සන**

**ග්‍රාම නිලධාරී නිර්දේශය**

ඉල්ලුමකට පිටත් සඳහන් කර ඇති සහකාරිය නිවැරදි ය. පවුලේ ආදායම් මාර්ගය වන ..... සහ වාර්ෂිකව රුපියල් .....ක ආදායමක් ලබන බව ද සමාදේශි සහකාරියගේ නිම / අතිම බව ද සහතික කරමි, ඒ අනුව ඉහත සඳහන් විධිනාමයන් ආදායම් සහතිකයක් ලබාදීම නිර්දේශ කරමි / භාගකරමි.

දිනය :- .....

**ග්‍රාම නිලධාරී අත්සන හා නිල මුද්‍රාව.**

**මංකිලික නිලධාරී අත්සන**

අනුමත භාගිකු අගකර්, රුපියල් .....ක වාර්ෂික

ආදායම් මාර්ගයක් නිකුත් කරන්න.

දිනය:- .....

**මංකිලික නිලධාරී අත්සන**

නිකුත් කළ සහතිකයේ අංකය:- ..... අග කළ මුදල :- .....

කුරියාගැබ් අංකය හා දිනය :- .....

විෂය නිලධාරී අත්සන :- ..... මංකිලික නිලධාරී අත්සන :- .....